

회의록

회의명	제1회 학교운영위원회(정기회)
회의개최 및 일시	2024년 4월 12일(금) 14:30, 회의실
참석자명단	학부모위원: 문○○, 송○○, 이○○, 이○○, 장○○, 정○○ 지역위원: 윤○○ 교원위원: 교장 조○○, 교감 우○○, 교사 장○○, 교사 임○○
회의진행순서	1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사 및 위촉장 수여 4. 학교운영위원회 본교 자체 연수(학교장) 및 청렴관련 연수(청렴 담당관:교감 우○○) 5. 위원장, 부위원장 선출 6. 운영위원장 개의선언 7. 안건 심의 8. 폐회
심의안건	1. 2024 방학 중 건강체력교실 운영계획(안) 2. 학생생활인권규정 명칭 변경(안) 3. 2024 금모래초 방과후학교 연간 운영계획 수정(안) 4. 2024 병설유치원 방과후과정 운영계획(안) 5. 2024 병설유치원 1일형 현장체험학습 운영계획(안) 6. 2024 생존수영교육 운영계획(안) 7. 2024 교과보충집중프로그램 계획(안) 8. 2024 학습지원튜터 운영계획(안) 9. 2024 1학기 시흥창체 체험활동 운영계획(안) 10. 2024 6학년 졸업앨범 제작계획(안) 11. 2023 회계연도 학교발전기금결산(안) 12. 2023 학교회계 5차 추가경정예산(안) 13. 2023 학교회계 결산서(안) 14. 2024 학교회계 1차 추가경정예산(안) 15. 2024 예결산소위원회(안) 16. 2024 해빙기 시설물 안전점검 결과 보고(안) 17. 2024 상반기 초1 맞춤형 프로그램 운영 계획(안) 18. 제16차 금모래초학교운영위원회 규정 개정(안)

(간사) 지금부터 2024학년도 제1회 정기회의를 시작하겠습니다.

【국민의례】

(학교장) 지역위원 위촉장 수여 진행함. 인사말씀 및 본교 자체 연수 진행.

오늘 회의에 참석하여 주셔서 감사드리며, 중요 내용이 많으니 잘 심의하여 주시기 바랍니다.

(교감) 청렴 관련 자체 연수 진행함.

【학교운영위원회 위원 연수】

- 학교운영위원회 기능 및 역할,위원의 자격,권한,의무 및 기타 관련내용 안내함.

(교육청 학교운영위원회 핸드북 배부)

- 청렴 관련 연수(청탁금지법, 이해충돌, 사적 이해 관계의 신고 및 회피·기피 신청,직무상 비밀 등의 이용금지, 불법찬조금)실시함.

【위원장,부위원장 선출】

교원 위원이 아닌 위원 중에서 호선하여 무기명 투표로 선출함. 재적위원 과반수의 득표로 당선되며, 재적위원 과반수의 득표가 없을 때는 2차 투표를 하여 최고 득점자를 당선자로 하게 됨.

오늘 위원 정원 14명 중 11명이 투표에 참여함.

- 위원장 선출: 투표 결과 정○○ 위원이 재적위원 과반수 이상의 득표로 위원장에 당선됨.
- 부위원장 선출: 투표 결과 이○○ 위원이 재적위원 전체 득표로 부위원장에 당선됨.

<개의 선언>

1. 위원정수 14명 중, 11명이 참석하여 과반수 이상 성원이 되었음.
2. 제1회 운영위원회 개의를 선포함. (의사봉 3타)
3. 심의 안건 18개를 일괄 상정하겠음. (의사봉 3타)

1. 2024 방학 중 건강체력교실 운영계획(안) (발의자 김○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

학교체육 소외경험 학생들의 소외 극복과 신체허약 학생, 운동부진아(기능저하, 비만 등)을 위한 운동 참여 기회 확대, 저체력·비만 학생의 자아존중감 및 사회성 함양, 기초체력 및 자기효능감을 높여 체육 활동에 적극 참여할 수 있는 분위기 조성, 여학생 체육 활성화를 위해 방학 중 건강체력교실 운영 계획을 심의 받고자 함.

세부 추진 계획은 5~6학년 PAPS측정 결과 4, 5등급의 저체력 학생 및 비만학생 중 희망자를 15명 이내로 우선 모집하고, 희망자가 15명 초과 시 추첨을 통해 선발 예정임.

운영 기간은 여름방학 중 2024년 7월 29일~8월 2일 5일간, 겨울방학 중 2025년 1월 13일~1월 17일 5일간이며, 본교 스포츠 강사가 5층 다목적 강당에서 지도하며, 운영 프로그램은 총 2개임. 체육 프로그램 A반은 혼성으로 9시 30분부터 10시 10분까지 줄넘기 및 심폐지구력 운동 등을 실시할 예정임.

여학생 체육 프로그램 B반은 여학생을 대상으로 10시 10분부터 10시 50분까지 줄넘기 및 심폐지구력 운동, 유산소 운동 등으로 진행 예정임.

예산은 총 15만원으로 방학 중 건강체력교실 참여 학생들에게 생수를 제공할 예정이며, 일정 및 세부 운영 내역은 희망 학생 수에 따라 변동될 수 있음.

학생 안전관리를 위해 건강체력교실에 참가하는 학생의 학부모에게 지각, 결석 상황을 안내하고 출석 독려. 프로그램에 참여하며 긍정적이고 바른 생활 태도를 지니도록 수시로 지도하고 정리 시 임장지도 함.

교내 안전 및 귀가지도도 실시하며 운동 시작 시 준비운동과 정리운동을 실시하여 부상 방지하고 또한 교육 활동 중 발생하는 사고 시 학교안전공제회 보상을 받을 수 있도록 함. 재난 발생 시 휴강을 검토하고 학부모 안내 등을 통해 학생 안전이 확보될 수 있도록 함. 학생의 질병유무를 파악하고 학교 안전관련 유관기관 및 학생 비상연락망을 비치하여 활용함. 응급 환자 발생 시 스포츠 강사 및 해당일 근무교사가 응급처치, 119 연락 등을 실시하고 체육안전부장 및 담임교사가 상황 대응, 행정실에서 차량 지원 등 행정 지원을 실시할 예정임. 경미한 안전사고 발생 시 스포츠 강사가 응급처치 후 학부모 연락 예정이며, 병원 치료를 요하는 경우는 응급처치 및 학부모 연락 후 병원으로 이송함. 학부모 연락이 안 되거나 학부모가 병원 이송을 할 수 없을 경우 스포츠 강사, 근무 교사, 업무담당교가 순으로 이송 예정임. 학교안전공제회 관련 업무는 사고가 난 학생의 담임교사가 할 예정임. 이상으로 발의를 마침.

(위원장) 질의요청

(윤○○) 작년에도 건강체력교실 운영했는지?

(발의자) 운영함.동절기엔 석면공사로 인해 미운영,여름방학이 일주일인 관계로 1일만 운영해서 학생들이 많이 참여하지 못함.

(윤○○) 그렇다면 예산을 다 사용하지 못했을텐데 잔여 예산은 어떻게 되었는지?

(발의자) 예산이 남아서 다른 곳에 사용함.

(윤○○) 홍보 및 안내는 어떻게 이루어지는지?

(발의자) 저체력 학생이 노출되면 안되기 때문에 담임교사가 4, 5등급 학생들에게 은밀히 안내장 전달함.

(위원장) 5~6학년만 대상으로 희망을 받는지?

(발의자) 우리학교는 PAPS 측정을 5,6학년 대상으로 실시하고 있기 때문에 건강체력교실도 5,6학년 대상으로 희망자를 받음.

(이○○) PAPS 4,5등급 학생이 많은지?

(발의자) 그렇게 많지는 않음.

(이○○/윤○○) 네, 제 생각에도 아이들이 거의 3등급 정도가 많았었고 4~5등급이 많지 않았던 걸로 아는데, 그 학생들 중에서 15명을 선발한다는 것 자체가 어떻게 보면 조금 어렵지 않을까?

책정된 예산이 잘 활용 되어졌으면 함.

작년 2023학년 기준으로 5~6학년 4~5등급의 저체력 확산과 비만 학생이 몇 프로가 되는지는 좀 선 확인이 된 다음에 이게 진행을 했으면 좋겠다는 의견과 4~5등급의 저체력 학생 희망자 우선 모집에 희망자가 없다고 하면 일반 학생도 신청 가능한지?

(발의자) 이 프로그램은 저체력 학생들을 위한 것이기 때문에 4, 5등급 학생을 대상으로 우선 희망을 받고, 이후에 일반 학생들에게도 희망을 받고 있음.

(학교장) 이 안은 계획(안)인만큼 만약 15명 이상의 학생들이 신청을 하게 된다면, 인원수 조정도 가능함.

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결 선포(의사봉 3타)

2. 학생생활인권규정 명칭 변경(안) (발의자 황○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

1. 관련 및 근거

가. 초·중등교육법 시행령 제18조 및 동법 시행령 제31조

나. 2024 경기도교육청 학생생활규정 운영 지침 변경

2. 발의사유

학교규칙 중 학생생활에 관한 사항을 규정하는 규칙임을 명료화하기 위함임.

3. 내용

학교생활인권규정을 **학생생활규정으로 명칭을 변경**

가. 개정 절차: **학교운영위원회 심의 → 학교장 결재 → 공포(홈페이지 공고)**

나. 규정개정심의위원회 심의 생략 가능

다. 기한: 2024.4.30.

라. 상위법령, 지침에 따른 단순 개정임. 이상으로 제안설명을 마침.

(위원장) 질의 요청

(윤○○) 인권이라는 말이 빠진 이유는?

(발의자) 학교구성원의 책임을 강조하기 위한 의미로 학생생활규정이라 함.

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결 선포(의사봉 3타)

3. 2024 금모래초 방과후학교 연간 운영계획 수정(안) (발의자 방과후부장 김○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

1. 프로그램 운영일 변경- 24학년도 방과후 연간 운영 계획 수립 당시 7월 26일(금)이 급식 제외일이어서 프로그램 운영일에서 제외함. 지난 2월 해당일이 급식일이 됨에 따라 프로그램 운영일로 확보하여 금요일 프로그램 운영 강사에게도 11주 수업일 확보를 위해 7월 26일(금)도 프로그램 운영일로 변경하고자 함. 따라서 7월 26일부터 8월 2일까지로 예정되었던 여름 휴가도 7월 29일부터 8월 2일까지로 변경됨.

2. 교재비 변경 - 창의수학&보드게임의 교재비가 16,000원으로 인상됨.
3. 일부 부서 모집 변경 사항- 영어교실은 기존 수강생 우선 신청 부서가 아니었으나 수업의 계열성, 지속성 위해 기존 수강생 우선 신청 부서로 변경 원함.
바둑교실은 기존 B반의 3학년에서 6학년까지의 모집대상을 전교생으로 확대 원함.
4. 기타사항- 바이올린, 우쿨렐레 부서 악기 선착순 각 10대 대여 실시, 바이올린은 학교 오케스트라에서 사용 하던 학교 물품으로 대여, 우쿨렐레는 강사 자비 구입 물품으로 대여. 제안설명 마침.

(위원장) 바둑교실 모집대상 확대의 이유가 무엇인지?

(발의자) B반의 경우 수강생 수가 앞반에 비해 현저히 적음. 그리고 모집대상 확대로 인해 저학년의 경우 동일 요일 다른 프로그램 수강 후 바둑교실 수강도 가능해짐.

(학교장) 바둑교실 B반이 모집대상 확대로 인한 수업의 질 하향을 방지하기 위한 대책이 있는지?

(발의자) 학교의 염려를 강사에게 전달하고 모집 대상 확대로 인해 고학년들에게 피해가 없도록 개별화 교육, 별도 차시별 지도 계획 반영 등을 요구하겠음.

(학교장) 학교 물품인 바이올린을 대여하는 경우에는 관리 주체를 명확히 해야, 소모품의 경우에는?

(발의자) 바이올린 강사와 협의한 바로 관리는 바이올린 강사가 하고, 소모품 및 파손의 경우 대여 받은 학생이 책임지기로 함. 이 사항을 2기 수강 신청 안내장에 명시함.

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결 선포(의사봉 3타)

4. 2024 병설유치원 방과후과정 운영계획(안) (발의자 권○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

2024방과후과정 학사일정에 대하여 심의 받고자 함.

방과후 과정 운영과 간식 및 교재에 대한 수익자부담금, 강사위탁 계획에 대해서도 심의 받고자 함.

2024 유치원 방과후 과정에 대한 학사일정은 전 운영위원회에서 심의가 완료 되었으나 올해 2월에 경기도 교육청 방과후 과정 운영지침에 대해 주요 내용이 변경 되었기에 운영 지침에 의거하여 교육일수와 운영시간을 변경하게 되었음.

운영 시간은 230일 이상 운영 지침이어서 방과후 학사 일정을 변경하게 되어, 여름방학과 겨울방학 동안의 돌봄 방학기간이 여름은 5일, 겨울은 7일로 경감 되었으니 첨부된 학사일정을 확인해 주시기 바람.

또한 오후 7시까지 운영 지침으로 인하여 방과후 운영시간이 연장 되었고, 현재는 8시간 방과후 전담사 선생님이 방과후 과정을 전담해 주고 계심.

<방과후 특성화 강사에 관하여>

작년에 학부모 의견조사를 통해 5종류의 과목을 선정 한후 해당 강사를 채용하고자 심의를 받았고 동일하게 불록, 유아체육, 미술 강사를 채용하게 되었음을 말씀드리고 심의받고자 함.

방과후 간식에 대해서는 작년에는 주1회 건강간식이라는 이름으로 정부지원금이 나왔는데 올해부터는 튼튼 간식지원이라는 이름으로 변경되어서 꼭 과일이 아니어도 건강식의 간식을 제공하는 것으로 변경되었음. 매주 금요일마다 유아들에게 제공되고 있음.

방과후 과정 수익자 부담금은 작년보다 간식 단가가 인상되어 1회 2300원 방과후 교재는 9500원의 수익자 부담금이 발생함.

방과후 과정 학사일정도 참고해 주시기 바람.

1학기에는 5월 1일과 6월 7일의 학교장 재량휴업일임. 작년에는 유아 개별 도시락 지침으로 오후 2시까지 운영하였으나, 학부모님들이 점심도시락 지침에 대한 부담이 있으셔서 점심식사를 하지 않고 12시 30분 하원하는 것으로 긴급돌봄 수요조사를 할 예정임. 이상으로 제안설명 마침.

(위원장) 질의 요청

(위원들) 질의 없음

(위원장) 질의 없어 원안대로 가결 선포(의사봉 3타)

5. 2024 병설유치원 1일형 현장체험학습 운영계획(안) (발의자 권○○)

유치원은 1학기, 2학기 1번씩 현장체험을 나갈 예정이며, 현장체험활동 비용은, 별도의 수익자부담금 없이 유아학비로 지출 예정임.

유아용 카시트 안전문제에 대해 교육청 지침이 아직 정확히 내려오지 않아서 저희는 작년과 같이 25인승 어린이 통학차량만 이용하여 현장체험학습을 나가고자 함.

그에 따라서 통학차량은 1시 30분 까지 유치원에 돌아와야 하는 상황이므로 먼곳으로 체험을 가기는 어려울 것 같아 가까운 시흥에코센터와 은계지구 고구마 체험장으로 체험 일정을 잡아 보았음.

6월5일 체험을 나갈 때에는 5월31일에 사전답사를 갈 예정이고, 5월27~31일까지 유아들과 체험학습에 대한 안전교육을 진행할 예정임. 이상으로 제안설명 마침.

(위원장) 질의 요청

(윤○○) 안전에 차량가능여부 검토에 대한 부분이 있는데 그러면 혹시 체험활동을 만나갈 수도 있는가?

(발의자) 체험계획은 월드평화관광에 문의를 하고 구두 예약을 한 상태로 큰 문제가 없다면 체험학습 시행할 예정임. 또한 첨부된 2024 유치원 안전 체험활동계획은 유치원 원내 체험활동과 비둘기공원에서 이루어지는 숲체험에 관한 연간계획임. 자료 면밀히 확인 부탁드립니다, 모든 체험활동은 수익자 부담금 없이 유아학비로 지출 할 예정임.

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결 선포(의사봉 3타)

6. 2024 생존수영교육 운영계획(안) (발의자 김○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

2024 금모래초 생존 수영교육 운영 기본계획에 의거, 10월 말~ 11월 3, 4학년 생존수영 교육을 운영하기 위함임.(근거: 시흥교육지원청 초등교육지원과-5098)

학생들의 기초체력 및 물에 대한 적응력 향상을 통한 자기 생명 보호 능력을 신장시키기 위하여, 2024년 3, 4학년 생존수영교육을 실시 하고자 함.

3학년 6개반, 4학년 7개반 (총 313명), 이론 교육(2차시 학교) + 실기교육 (3학년 10차시, 4학년 6차시 수영장) 진행

- 운영기간: 10월 31일부터 11월18일

- 사전답사 및 인솔자 사전 안전 연수: 2024년 9월 이후에 진행됨. 청소년수련관 실내 수영장 공사로 인해 2학기에 실시함. 구체적인 안전 연수 일정은 수영장 강사와 협의 후, 추후 조정 예정임.

- 예산은 시청과 교육청 5:5지원으로 운영됨. 이상으로 제안설명 마침.

(위원장) 질의 요청

(윤○○) 각 반마다 학부모 도우미가 함께 가는가?

(발의자) 반 마다 2명의 도우미가 함께 가게됨.

(장○○) 11월 달까지 하면 추우니, 그 전에 날짜를 포기하는 학교가 나오면 그 사이로 앞당기면 좋겠음.

(발의자) 참고하겠음.

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결 선포(의사봉 3타)

7. 2024 교과보충집중프로그램 운영계획(안) (발의자 김○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

2024학년도 교과보충 집중 프로그램 운영 기본 계획에 의거, 교과보충 운영을 하기 위함.

가. 운영 기간: 2024. 4.~ 2024. 7. 중 학급 자율 운영

나. 운영 영역: 교과보충 집중 프로그램, 학습컨설팅 등

다. 운영 대상: 학습진단에 따른 기초학습 부족 및 학습 보충 희망 학생 중 담임 추천 및 학부모 동의를 받은 학생

라. 지도 교사: 담임교사

마. 운영 차시: 3학년(책임교육학년) 13차시, 6학년 9차시, 외 학년 8차시(학년별 탄력운영)
이상으로 제안설명 마침.

(위원장) 질의요청

(윤○○) 운영 방법이 1대1 등 소규모 운영인데, 현재는 1대1로 운영되지 않고 있는걸로 아는데요?

(발의자) 희망하는 학생이 많으면 소규모를 좀 추천하고 있긴 한데 희망자가 많으면 한 3명 내외 정도임.

(송○○) 1학년과 4학년은 4명씩밖에 안 돼 있음. 한 반에 한 명도 안 되는 건데 여기 이 인원수가 맞는가?

(발의자) 진단평가 이후, 부진 학생이 있으면 있으면, 학년별로 희망하는 반에 한하여 받았기 때문에 반마다 차이가 있음.

(위원장) 각 학년별 대상은 어떻게 선정하나?

(발의자) 진단평가 후 담임교사가 대상자를 선정 후 보호자 동의 받음.

진단평가 후 대상이 아니더라도 담임교사 판단으로 선정하여 보호자 동의 받기도 함.

(학교장) 3학년 학생은 12명인데 '책임교육 학년'이라는 타이틀도 있지만, 좀 더 예의주시 하면서 또 학생들에 대해서 책임 교육이 이루어져야 되지 않을까 싶고, 이 집중 교육과 프로그램뿐만 아니라 다양한 (온라인 등) 보충 프로그램들도 예산이 확보된 부분에서 추가적으로 2학기 때도 평가를 통해, 학생들에 대해 2학기 시스템 운영 및 수업에 어려운 학생들에 대해 수업시간에, 튜터를 운영하는 협력수업 부분도 지속적인 운영이 될 수 있도록 잘 살펴봐야 하겠음.

그 외의 시간에 정규 수업 시간 외에 이루어지는 부분이 있기 때문에 희망을 받아서 하는것임.

이것은 두 가지 집중 프로그램이나 하나의 프로그램으로 생각하시면 되겠음.

(윤○○) 요즘 느린 아이들도 많기 때문에 그 아이들을 우리가 잘 이끌어 줄 필요가 있음.

기초 학습에 부족함 생기지 않도록 2학기 때도 지속적 가능하게 되었으면 좋겠음.

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결 선포(의사봉 3타)

8. 2024 학습지원 튜터 운영계획(안) (발의자 김○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

2024학년도 학습지원 튜터 운영 기본 계획에 의거, 학습지원 튜터 운영을 하기 위함.

가. 운영 기간: 2024. 3.29~ 2024. 7.28(1학기만 운영)

나. 운영 영역: 기초학력과 관련된 교과(국어, 수학) 및 협력 수업이 필요한 수업

다. 운영 대상: 1,3학년 및 협력 수업이 필요한 학급

라. 운영 방법: 담임교사와 협력 수업

마. 운영 시간: 1 ~ 4교시. 이상으로 제안설명 마침.

(위원장) 질의요청

(윤○○) 교육청의 예산으로 이루어지는가?

(발의자) 예.지난 학년도에 신청(반일제)하여 선정되었음.

(윤○○) 튜터 선정 시 지원 자격은?

(발의자) 교원자격증이 있는 자 중 관련 경력이 많은 자로 선정함.

(정○○) 1,3 학년의 어떤 과목을 지원하는가?

(발의자) 3학년은 집중학년으로 기초학력과 관련된 수학교과, 1학년은 놀이수업이 많은 통합교과 지원함.

(윤○○) 운영시간은?

(발의자) 반일제로 오전만 운영함.

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결 선포(의사봉 3타)

9. 2024학년도 1학기 시흥창체 체험활동 운영계획(안) (발의자 장○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

2024 시흥시 교육경비지원 예산으로 실시하는 시흥창의체험학교 6학년 6개 학급 참여 및 학교운영위원회 결정 사항 심의.

- 학급당 적정 인솔자 수 심의: 학급당 2명 또는 참여 학생 25명당 2명 이상 확보. 단, 인솔의 안전이

확보되었다고 판단되어, 학교운영위원회의 심의를 받은 경우 학급당 1명 인솔 가능.

- 사전 답사 시 학부모 동행 여부 심의: 1일형의 경우 사전 답사 시 학부모 동행이 필수는 아님.

(위원장) 질의 및 의견요청

(윤○○) 사전답사는 학생들이 없으니, 굳이 학부모를 동행할 필요 없이 6학년 교사들 중 적정 인원을 구성하여 다녀오면 된다고 생각함.

그러나 본 활동 시에는 학생들의 안전을 위해 학부모 동행이 필요하다고 생각함.

(학교장) 동의함. 학생들을 인솔하는 활동은 언제 어떤 일이 발생할지 예측할 수 없음.

더구나 체험활동 시 1학급씩 참여하기 때문에 상황 발생시 교사들 간의 공동 대응이 불가하므로, 공동 대응 차원에서라도 학부모 1명이 필요할 것 같음.

(윤○○) 저는 체험 장소에 간 적이 있는데 활동 장소가 상당히 넓어서 학부모 2인이 동행하는 것도 괜찮다고 생각함.

(임○○) 안전을 위해 학부모 2인을 동행하는 것도 좋은 생각이지만, 학부모님들도 모두 바쁘시기 때문에 2명의 협조를 받는 것이 쉽지 않음. 1명을 기준으로 하되, 지원자가 많은 학급에서는 2명을 동행하는 것이 어떨까함?

(윤○○) 1명을 기준으로 정해버리면 굳이 2명이 지원하지 않을지도 모른다는 문제가 있음.

(발의자) 위원님들께 참고로 말씀드리면 해당 업체에서 학생 10명당 1명씩 안전요원을 배치한다고 함.

(학교장) 그렇다면 조금 안심이 됨.

1명을 기준으로 하되, 특수학급 학생이 있거나 기타 특별한 사정이 있는 학급에서는 관리자 혹은 다른 인원을 추가하여, 담임교사를 제외한 외부인원 1~2명으로 하는 것이 좋을 것 같음.

(위원들) 동의함.

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어, 회의에서 결정한 수정안대로 가결 선포(의사봉 3타)

10. 2024학년도 6학년 졸업앨범 제작계획(안) (발의자 이○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

-졸업앨범 제작 목적: 금모래 초등학교 졸업을 앞둔 6학년 학생들이 학창 시절의 소중한 기억을 오랫동안 간직할 수 있도록 공정하고 우수한 업체를 선정하여 질 좋은 졸업앨범을 제작하고자 함.

-졸업앨범 제작 방침: 조달청에 등록된 경기도사진앨범인쇄협동조합에서 납품과 실적 관련 신뢰도가 높은 근거리 업체 3곳을 추천받아 졸업앨범선정위원회에서 충분한 협의를 거쳐 제작업체를 결정함.

-3월에 실행한 6학년 전체 학부모 설문 결과 6학년 졸업앨범 제작 희망이 97.1% 로 앨범 제작을 진행함.

-학부모, 학생, 교사로 졸업앨범선정위원회를 구성하고, 졸업앨범선정협의회를 개최하여 추천받은 3개의 업체 중 '○○○○ 스튜디오○○' 업체를 선정함.

-현재 예상 앨범사양은 별첨한 자료와 같으며 이후 제작 부수와 면수에 따라 단가는 달라질 수 있음

-본교 병설유치원의 수료 및 졸업앨범 수요가 소량인 관계로 단가 절감을 위해 졸업앨범선정위원회에서 결정한 업체에서 유치원의 수료 및 졸업 앨범도 함께 제작할 예정임.

-이후 촬영은 업체와 세부 논의 후 진행될 예정임. 이상으로 제안설명 마침.

(위원장) 질의 요청

(학교장) 선정된 업체는 작년과 같은 업체인가? 만족도는 높았나?

(발의자) 작년과 같은 업체이며, 만족도 높았음.

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음.

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결 선포(의사봉 3타)

11. 2023회계연도 학교발전기금결산(안) (발의자: 박○○ 주무관)

(유인물에 따른 안건 설명)

2023회계 발전기금에 대해 학교운영위원회의 심의·의결을 거쳐 확정하고 그 내역을 공개하고자 함.
 2023회계연도 발전기금의 수입은 2022회계연도의 이월금인 이자 270원이며, 이 이자는 지난번 학교 운영위원회의 심의를 받아 학교회계로 전출하였음.
 수입 및 지출의 사업은 학생복지 및 학생자치활동의 지원사업으로 학교회계에 전출된 이자 270원은 2024 학생자치회 간담회 물품구입에 포함하여, 2024. 4. 11.에 사용하였고, 그 내역을 서면으로 보고함.
 제안설명 마침.

(위원장) 질의 및 의견요청

(위원들) 질의 없음

(위원장) 질의 없어 원안대로 가결 선포(의사봉 3타)

12. 2023 학교회계 5차 추가경정 예산(안) (행정실장 신○○)

(유인물에 따른 안건설명)

- 2023학년도 학교회계 마감을 위한 추가경정예산 편성
- 주요내용
 - 가. 예산규모

(단위: 천원)

구분	세입예산			세출예산			과부족액
	경정예산	기정예산	비교증감	경정예산	기정예산	비교증감	
추경예산	2,857,493	2,857,093	400	2,857,493	2,857,093	400	0

나. 세입·세출 세부내역

세입		세출액	
구분	금액	세부사업	금액
교육비특별회계전입금(교육청)	400	병설유치원 방과후 과정 건강간식비	400

(위원장) 질의 요청

(위원들) 질의 없음

(위원장) 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

13. 2023 학교회계 결산서(안)(행정실장 신○○)

(유인물에 따른 안건설명)

- 결산은 회계연도 내의 모든 세입, 세출예산의 실적을 확정적 수치로 표시하는 행위
- 주요내용

가. 결산 내역

- 세입결산액 : 2,857,212,850원 - 세출결산액 : 2,768,536,350원

- 세계잉여금 : 88,676,500원(명시이월금 72,338,350원, 순세계잉여금 16,338,150원)

나. 결산 세부내역

- 불임의 학교회계 결산서(안) 참조

(위원장) 질의 요청

(위원들) 질의 없음

(위원장) 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

14. 2024 학교회계 1차 추가경정예산(안)(행정실장 신○○)

(유인물에 따른 안건설명)

2024학년도 학교회계 1차 추가경정예산 편성

- 기초지방자치단체전입금, 교육비특별회계전입금, 학부모부담수입, 순세계잉여금 세입에 맞게 조정

- 필요사업 증액, 기존사업 조정 등

- 주요내용

가. 예산규모

(단위: 천원)

구분	세입예산			세출예산			과부족액
	경정예산	기정예산	비교증감	경정예산	기정예산	비교증감	
추경예산	2,151,551	1,880,771	270,780	2,151,551	1,880,771	270,780	0

나. 세입·세출 세부내역

세입		세출액	
구분	금액	세부사업	금액
시보조금	70,288	꿈나무지도자 인건비	16,000
		시흥의 사계 교육	3,750
		평화공동체 교육	5,740
		동네교육과정운영	8,000
		다문화감수성 교육	4,400
		창의융합형소프트웨어 교육	3,900
		생존수영교육	7,998
		예술체육 융합 프로젝트	20,500
교육비특별회계전입금 (교육청)	212,287	방과후강사 기관부담금	1,066
		학생보호인력(배움터지킴이) 운영비	10,800
		유아학비지원	2,250
		유치원 방과후 간식비	728
		유아학비 추가지원금	550
		늘봄교실운영(1,2,3차)	15,808
		공무직원 처우개선수당	97,719
		스포츠강사 인건비(4개월분)	11,612
		특수교육지도사 인건비	16,680
		시흥체인지메이커프로젝트	2,500
		학교자율과정운영	4,000
		디지털교육 활성화	3,500
		생존수영교육	7,998
		흡연예방교육	2,000
		돌봄교실운영비(오후돌봄 포함)	20,438
		돌봄교실안전관리시스템	792
		교과보충집중프로그램	7,450
		학습지원튜터(4개월분)운영	6,396
기타이전수입	14,202	조리실 휴게실 화재복구 지원금	14,202
수익자부담수입	-32,336	우유급식비	-32,336
전년도 이월금	6,339	[자체]우유급식학교 보전금	-200
		보건실 약품 및 침대구입	1,059
		보건교육자료 구입	1,000
		체육교구확충	2,445
		학교스포츠클럽활동	-500
		환경미화활동	300
		[자체]예술체육융합프로젝트 물품구입	1,800
		안심알리미서비스용역비	-2,261
		정보화기기수리 및 복합기 임대료	8,044
		정보화기자재 구입비	10,503
		기타교육환경개선 비품구입	-3,600
		행정실운영비	-1,224
		시설관리소모품 및 소규모수선비	-11,844
		화장실 청소용역비	817
합계	270,780		270,780

(위원장) 질의 및 의견 요청

(윤○○) 시흥시체인지메이커활동과 학년별 독서프로젝트운영에 관한 질의.

(임○○) 체인지메이커는 6학년만, 학년별 독서프로젝트는 6학년만 저자 초빙강의있고, 다른학년은 프로젝트 운영할 것임.

(윤○○) 공기 청정기 관리와 수질검사등 학교의 방역 관리에 대한 안내가 있었으면 좋겠음.

(학교장) 홈페이지에도 이미 안내는 되어 있으나, 학교 보건 안전 관련은 정리를 해서, 이알리미를 통하여 홍보 하겠음.

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

15. 2024 예결산소위원회(안) (행정실장 신○○)

(유인물에 따른 안전설명)

- 2024년도 학교회계 예산편성 기본지침(예·결산소위원회의 구성)

- 경기도립 학교운영위원회 설치·운영에 관한 조례 제16조(소위원회)

위에 의거, 예산안의 심의를 위하여 예·결산소위원회를 구성하고, 학교운영위원회가 위임한 경우 운영하게 됨으로 위임여부(소위원회운영 여부)를 심의 받고자 함.

<심의 사항>

학교운영위원회는 예산안의 심의를 위하여 예·결산소위원회를 구성(필수)하여야 하며, 학교운영위원회가 위임한 경우에 운영(선택)하게 됨으로 아래와 같이 2가지 안에 대해 예·결산소위원회의 운영 여부에 대한 심의를 받고자 함.

1안) 예결산소위원회에서 예·결산에 관한 사항을 사전 심의하여 소위원회위원장이 회의에서 심사의견 보고.

2안) 학교운영위원회에서 예·결산에 관한 사항을 직접 심의.

(위원장) 1안, 2안 결정 요청

(위원들) 2안-학교운영위원회에서 예결산에 관한 사항을 직접심의- 결정

(위원장) 급식소위원회는 예·결산소위원회처럼 왜 운영하지 않고 따로 소집하는가?

(우○○) 예산과 달리 급박한 결정을 요하는 내용이 있을 수 있어, 학운위 운영처럼 회의일정을 미리 공지한 이후 회의개최 등을 맞춰야 하는데 제한이 있을 수 있음.

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 2안으로 표결(의사봉 3타)

16. 2024 해빙기 시설물 안전점검 결과 보고(안) (행정실장 신○○)

(유인물에 따른 안전설명)

- 주요 내용

학교의 장은 해마다 두 차례 이상 시설물의 안전점검을 실시하고 그 결과를 교육장과 「경기도립학교 학교운영위원회 설치·운영에 관한 조례」에 따른 학교운영위원회에 제출하고, 이를 학교 홈페이지 등에 공개하여야 하므로 학교시설물 안전점검 실시 결과를 보고함.

■ 건물 점검(내외부 육안점검)

준공년도	연면적 (㎡)	층수	구조	점검내용			
				안전등급	점검확인내용	조치사항	점검기간
2001	12,232	5	철근콘크리트	B	이상없음	-	2024.3.11.~22

■ 시설물 관리위탁 및 정기검사 결과

점검분야	점검주기	기간 내 최종 점검일자	점검기관	결과
전기 안전점검	매월 3회	2024.3.11	(주)경인이엔지	양호
소방시설 점검	매월 1회	2024.3.12	우리소방기술단	양호
승강기점검	매월 1회	2024.3.12	서울승강기서비스	양호
가스점검	매월 1회	2024.3.11	자체점검	양호
어린이 놀이시설	월 1회	2024.3.13	한국안전기술협회	양호
3종시설물점검 (건축물 및 용벽)	연 2회	2024.3.19	썬구조안전(주)	양호(B)

(위원장) 질의 및 의견 요청

(윤○○) B등급은 안전한 등급인가? 작년에도 같은 등급이었던 듯하다.

(행정실장) 참고자료 보시 듯, B등급은 부조부재에 경미한 결함이 발생하였으나 기능발휘에는 지장이 없으며 내구성 증진을 위하여 일부의 보수가 필요한 상태로 괜찮다는 의미이다.

(학교장) 용벽도 그렇고 실장님과 매월 점검이 아니라 수시점검함. 외부 용벽관련해서도 위험한 부분이 있는 것 같아 시청에도 해당내용을 질의 했고, 점검중이라는 답변 받았음.

(우○○) 공원과 연결된 통학로에 수목이 학생들 눈위치에 있어서, 민원으로 시에서 나무를 벤 것은 잘한 것이나, 이후 노출된 돌들이 위험해 보이긴 함.

(임○○) 노출된 돌 위에서 위험하게 걸으면서 놀고있는 학생들을 지도한 적이 있다. 수목이 있었을 때는 그렇지않았는데, 꾸준히 학생들을 지도 하겠음.

(윤○○) 해당내용은 작년부터 학부모회에서 열심히 민원을 넣고 주시하고 있는 부분임.

학교에서도 많이 신경써 주시기 바람.

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

17. 2024 상반기 초1맞춤형 프로그램 운영계획(안) (발의자 김○○)

(유인물에 따른 안전설명)

- 초1 맞춤형 프로그램이란? 희망하는 초1 학생에게 양질의 맞춤형 프로그램을 매일 2시간 (2개 프로그램) 이내 무상 제공하는 프로그램.- 본교 1학년 학생들의 학교생활 적응 및 성장·발달 지원
- 양질의 맞춤형 프로그램 제공을 통한 방과후학교 활성화 및 돌봄 초과수요 해소.

<세부 내용>

가. 대상: 초 1학년 (돌봄 신청자 제외, 한 학기 동안 매일 2시간을 성실히 참가할 수 있는 학생 : 현재17명)

※ 1순위:돌봄교실 대기자, 2순위: 맞벌이 가정 및 저소득층 자녀, 3순위:맞벌이 가정 자녀, 4순위: 기타

※ 지원자가 많을 경우 추첨, 부족할 경우 방과후 학교 참여 학생도 가능하나, 참여 가능 일수가 많은 학생 순 선정

나. 기간 : 2024년 4월 1일 ~ 7월 26일(약 4개월)

다. 방법 : 기간 내 매일 2시간 해당 프로그램 운영

라. 장소 : 2층 놀봄교실 및 특별실(음악실, 컴퓨터실)

마. 강사: 본교 교원, 방과후 강사 및 외부 강사 총 7명

바. 운영시간표

구분		월	화	수	목	금
4월 1일(월) ~ 7월 26일(금)	9:00~12:50	정규수업				
	12:50~13:30	정규수업	정규수업	인물 한국사	정규수업	POP 예쁜글씨 (정○○)
	13:30~13:40	쉬는 시간				
	13:40~14:20	체육활동 (구○○)	움직이며 배우는 한글 수학 (김○○,이○○)	인물 한국사 (박○○)	코딩교실 (이○○)	독서 논술 (박○○)
	14:20~14:30	쉬는시간				
	14:30~15:10	체육활동	움직이며 배우는 한글 수학		코딩교실	

<안전교육>

가. 쉬는 시간, 정리 시간을 엄수하여 생활지도, 질서지도, 하교지도 철저

나. 안전 귀가 철저 : 15시 15분(월,화,목), 14시 25분(수,금)에 학교 중앙현관까지 직접 인솔하여 귀가 조치함.

※ 시간 및 프로그램 내용은 학교 상황에 맞게 변경 운영될 수 있음. 이상으로 제안설명 마침.

(위원장) 질의 요청

(위원들) 질의 없음

(위원장) 질의 없어 원안대로 원안가결 선포(의사봉 3타)

18. 제16차 학교운영위원회 규정개정(안) (발의자 김○○)

(유인물에 따른 안건설명)

- 상위 법령 개정에 따라 각종학교에도 학교운영위원회 설치를 의무화하고자 함.
- 위원장과 부위원장의 임기 제한 규정을 삭제하여 일반위원의 임기와 동일하게 조정하고자 함.
- 학교운영위원이 처음 선출되는 1학기 초에 학교 및 교육지원청 단위에서 운영위원회에 대한 연수를 의무적으로 실시하도록 함으로써, 학교 운영위원의 책무성 강화 및 직무수행 능력을 향상시키고자 함.

<주요사항>

- 위원의 연수교육 참여노력 규정 신설(안 제6조)
- 위원장과 부위원장의 임기제한 규정 삭제(안 제8조)
- 교육장 및 학교장의 연수실시에 관한 규정 신설(안 제18조)
- 참고자료 <운영위원회규정 신·구 대조표>

현 행	개 정
제6조(위원의 의무) ① 현행과 같음. ② 신설 <2024.3.20.>	제6조(위원의 의무) ② 위원은 연수교육에 적극적으로 참여하도록 노력하여야 한다.
제9조(위원의 임기) ① 현행과 같음. ② 위원장과 부위원장의 임기는 1년으로 하며, 위원장은 1회에 한하여 중임 할 수 있다. 다만 학생 수 200명 미만의 소규모 학교의 경우에는 연임할 수 있다.<개정2021.3.16.>	제9조(위원의 임기) ① 현행과 같음. ②항 삭제
제9조의2(위원장 및 부위원장) ① 현행과 같음. ② 개정 <2024.3.20.>	②(추가) 영 제59조제7항에서 규정한 위원장과 부위원장은 무기명투표로 선출하되, 재적위원 과반수 득표로 당선된다.
제17조(간사)	(추가) 운영위원회의 회의록 정리 등 사무를 처리하기 위하여 간사를 두되, 간사는 학교장의 추천을 받은 교직원 중에서 위원장이 위촉한다.
제18조(위원연수)	학교장은 위원선출 후 최초로 소집되는 회의 시 학교운영위원회 기능과 역할에 대한 자체연수를 실시하여야 한다.

(위원장) 질의 요청

(위원들) 질의 없음

(위원장) 질의 없어 원안대로 원안가결 선포(의사봉 3타)

(위원장) 안건심의 모두 마침. 다른 협의사항 없으면 회의를 마침. 폐회 선포(의사봉 3타)

결정사항 및 표결내용	안 건 명		심의결과
	1. 2024학년도 방학 중 건강체력교실 운영계획(안)		원안대로 가결됨
	2. 학생생활인권규정 명칭 변경(안)		원안대로 가결됨
	3. 2024학년도 금모래초 방과후학교 연간 운영계획 수정(안)		원안대로 가결됨

4. 2024학년도 병설유치원 방과후과정 운영계획(안)	원안대로 가결됨
5. 2024 병설유치원 1일형 현장체험학습 운영계획(안)	원안대로 가결됨
6. 2024학년도 생존수영교육 운영계획(안)	원안대로 가결됨
7. 2024학년도 교과보충집중프로그램 계획(안)	원안대로 가결됨
8. 2024학년도 학습지원튜터 운영계획(안)	원안대로 가결됨
9. 2024학년도 1학기 시흥창체 체험활동 운영계획(안)	수정안대로 가결됨
10. 2024학년도 6학년 졸업앨범 제작계획(안)	원안대로 가결됨
11. 2023 회계연도 학교발전기금결산(안)	원안대로 가결됨
12. 2023 학교회계 5차 추가경정예산(안)	원안대로 가결됨
13. 2023 학교회계 결산서(안)	원안대로 가결됨
14. 2024학년도 학교회계 1차 추가경정예산(안)	원안대로 가결됨
15. 2024학년도 예결산소위원회(안)	원안대로 가결됨
16. 2024학년도 해빙기 시설물 안전점검 결과 보고(안)	원안대로 가결됨
17. 2024학년도 상반기 초1 맞춤형 프로그램 운영 계획(안)	원안대로 가결됨
18. 제16차 금모래초학교운영위원회 규정 개정(안)	원안대로 가결됨